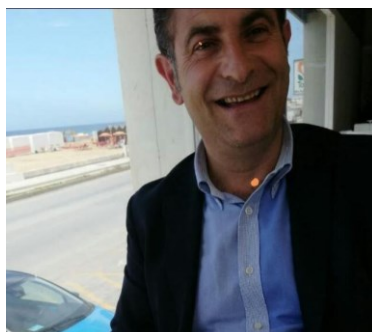


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



BARBERA MICHELE ROBERTO

C/DA FORNARA, 144/A Bis

347/6124617

0923/1955096

geom.barbera@libero.it - micheleroberto.barbera@geopec.it

Italiana

20/11/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 26/09/1996 ad oggi

Libero professionista con Studio Tecnico in Marsala nella C/da Terrenove N.462

Geometra iscritto all'albo dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Trapani al n.1374
Operazioni topografiche di rilevamento e misurazione, di triangolazioni secondarie a lati rettilinei e di poligonazione, di determinazione e verifica di confini; operazioni catastali

Rilievi e divisione di aree urbane e di fondi rustici utilizzando strumenti elettro-ottici e Gps

Accatastamenti di fabbricati rurali ed urbani

Progettazione e Direzione dei lavori di modeste costruzioni civili con l'approntamento del relativo preventivo di spesa

Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori

Stima di fondi rustici ed aree urbane

Consulenza Tecnica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2015

Comune di Marsala

Amministrazione Comunale

Geometra

Redazione degli atti tecnici necessari al frazionamento, accatastamento e voltura delle aree interessate alla riqualificazione delle aree di sosta nella zona Costiera Nord P34,P69 e P70 del Piano dei Parcheggi del Comune di Marsala

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2012 – Settembre 2013

Comune di Marsala

Amministrazione Comunale

Geometra

Redazione degli atti tecnici necessari al frazionamento per la definizione delle procedure espropriative relative alla realizzazione di roatorie nel territorio comunale

- Date (da – a)

Marzo 2010

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Petrosino</p> <p>Amministrazione Comunale Geometra</p> <p>Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione di un manufatto edilizio per la collocazione di n.400 loculi prefabbricati e relativa recinzione in ampliamento del cimitero comunale di Petrosino</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2007</p> <p>Comune di Marsala</p> <p>Amministrazione Comunale Geometra</p> <p>Redazione degli atti tecnici necessari all'accatastamento del canile comunale e della Scuola Elementare e Materna di Via Verdi, della scuola Media Amabilina e Terrenove Bambina.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Marzo 2007</p> <p>S.I.M. s.r.l. (I.S.P.E.A.) con sede in Marsala nella C/da Berbarello</p> <p>fabbrica di solai precompressi e a traliccio, di blocchi isotermitici in argilla espansa</p> <p>Geometra Consulente tecnico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre 2002</p> <p>Comune di Salemi</p> <p>Amministrazione Comunale Geometra</p> <p>Redazione degli atti tecnici necessari ai frazionamenti e ai tipi mappali dei lotti assegnati ai privati siti nella N.Z.T., riguardanti i comparti "H-I-J-K-M-N-O-P-Q-U-W-Z-Y-X"</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>12/07/1991</p> <p>Istituto Tecnico per Geometri "G.B. D'Amico"</p> <p>Geometra</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>1996</p> <p>Collegio dei Geometri della Provincia di Trapani</p> <p>Abilitazione alla Professione Di Geometra</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Conseguito nel 1997 ed aggiornato ad oggi</p> <p>Ordine degli ingegneri</p> <p>Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri Edili</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1995</p> <p>Genio Civile della provincia di Trapani</p>

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Direttore nei cantieri di Lavoro Regionale

- Orientamento al cliente e mediazione: Consolidata capacità di ascolto e mediazione nelle relazioni con la committenza privata, le imprese edili e le maestranze di cantiere, finalizzata alla risoluzione tempestiva delle criticità.
- Rapporti con la Pubblica Amministrazione: Spiccata attitudine all'interfacciamento professionale e formale con gli uffici pubblici (Comuni, Catasto, Genio Civile), sviluppata in trent'anni di attività sul territorio.
- Collaborazione interdisciplinare: Abitudine consolidata al lavoro di squadra e al coordinamento sinergico con altre figure professionali (Ingegneri, Architetti, Avvocati e Consulenti Tecnici).

Italiano

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Ottime capacità e competenze sia in ambito lavorativo che in ambito sociale

buona capacità di gestione dello studio in collaborazione con i miei collaboratori inquadrando e organizzando il lavoro dello studio ai fini della presentazione delle pratiche presso gli uffici competenti come Comune, Catasto ecc.

Utilizzo professionale del computer e dei programmi del pacchetto Office ed Analist
Utilizzo di teodolite elettro-ottico e di strumento GPS con tutte le sue metodologie ed applicazioni.
Utilizzo di software specifici per il catasto (Docfa-Vulture - Docte - Pregeo, ecc)
Utilizzo di software Autocad, Termiplan ecc...

Eccellente padronanza del disegno tecnico tradizionale e digitale, applicato alla progettazione civile di modeste costruzioni, alle divisioni di aree urbane e fondi rustici, e alla restituzione di rilievi confinari complessi.

Dal 2006 ad oggi, imprenditore agricolo, conduttore di un'azienda Agricola basata sulla coltivazione di Vigneti ed Uliveti, con ampia capacità gestionale degli stessi.

Di guida tipo: A-B-C-D

Marsala li, 07/09/2026

Firma

